

(GC Form 2)
只適用於 Green Card

會員補發卡申請表

申請補發卡原因

遺失原卡

原卡已損壞

其它 (請填寫) _____

會員資料內容 (為方便查核會員資料, 必須填寫以下資料)

1 · 姓名 (中文)		2 · 姓名 (英文)	
3 · 舊會員卡號 (如有)		4 · 新會員卡號	
4 · 聯絡電話			
5 · 聯絡地址	<input type="checkbox"/> 香港 / <input type="checkbox"/> 九龍 / <input type="checkbox"/> 新界 _____ (區) _____ (街道)		
	_____ (號) _____ (大廈/屋苑) _____ (座) _____ (樓) _____ (室)		
6 · 電子郵箱 (如有)			
7 · 其它 (如有)			

本人現申請補發 Green 卡, 並清楚填寫此申請表後, 必須先繳付\$50 (支票抬頭: 華潤堂有限公司) 補發新卡費用, 亦清楚所補發咭須遵守「18 個月無消費自動刪除會籍」之條款。原有舊卡將停止生效及不能使用, 若原卡仍有健康點數, 將一併轉至新卡。本人亦知道須於申請補卡分店領取新卡。

會員簽署: _____

申請日期: _____

以下部份由負責分店同事填寫

分店編號		分店名稱	
繳付方式	<input type="checkbox"/> 支票 [支票號碼: _____] <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> EPS <input type="checkbox"/> 信用卡 註: 於收銀機按其他費用鍵 (貨號: 999320000030), 並印發一式兩份之發票 (必須註明「補發 Green 卡」), 一張交予顧客, 另一張連同此表格交回推廣部, 以便交予財務部作紀錄。推廣部同時會盡快補發新 Green 卡並交回分店待辦。		
豁免\$50 原因			
經手人姓名		經手人員工編號	
經手人確認簽署		日期	
店長簽署		日期	